



ISTITUTO COMPRESIVO DON LORENZO MILANI  
AD INDIRIZZO MUSICALE  
QUARTO



**AMBITO TERRITORIALE 16 - NAPOLI**  
**I.C. "DON LORENZO MILANI" QUARTO (NA)**

Via P. Picasso n. 20 – 80010 QUARTO (NA)

tel. 081 8761931 - 081 8061340 . – C.F. 96031210634 – COD. MECC. NAIC8F700B  
[naic8f700b@pec.istruzione.it](mailto:naic8f700b@pec.istruzione.it) - [naic8f700b@istruzione.it](mailto:naic8f700b@istruzione.it) – [www.icdonmilaniquarto.edu.it](http://www.icdonmilaniquarto.edu.it)

Ai componenti del Consiglio di Istituto

AI DSGA  
All'Albo/Sito web/Atti

**Oggetto: Convocazione Consiglio di Istituto seduta n. 5 del 08 settembre 2020**

Il giorno **martedì 08 settembre 2020 alle ore 16.30** è convocato, in modalità online tramite la piattaforma Google Meet, il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Decadenza e Surroga Presidente del Consiglio di Istituto;**
3. **Surroga consigliere-componente genitore;**
4. **Saluto del Dirigente Scolastico;**
5. **Calendario scolastico regionale 2020/2021;**
6. **Modalità organizzative e misure atte a garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione COVID-19;**
7. **Orario di funzionamento primo periodo;**
8. **Presentazione organico docenti e classi/sezioni a.s. 2020/2021;**
9. **Integrazione al Regolamento d'Istituto a seguito di emergenza epidemiologica da SARS-COV-2 ai sensi del D.M. 39 del 26.06.2020;**
10. **Integrazione al Patto Educativo di Corresponsabilità di cui all'art. 3 del DPR n. 235 del 21/11/2007 a seguito di emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2;**
11. **Progetto PNSD di cui all'Avviso pubblico n° 19146 del 06/07/2020 per la presentazione di proposte progettuali per volte ad azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa - Presa d'atto dell'Adesione e autorizzazione progetto presentato;**
12. **Progetto PNSD di cui all'Avviso pubblico n° 19146 del 06/07/2020 per la presentazione di proposte progettuali per volte ad azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa - Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;**
13. **Progetto FES – "Sussidi didattici" di cui all'avviso pubblico n° 19146 del 06/07/2020 per la presentazione di proposte progettuali per il "Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici" - Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;**
14. **Progetto PNSD di cui all'Avviso pubblico n° 19146 del 06/07/2020 per la presentazione di proposte progettuali per volte ad azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa - Presa d'atto dell'Adesione e autorizzazione progetto presentato;**
15. **Delega al Dirigente Scolastico per l'adesione a Accordi di rete, Convenzioni, Protocolli di Intesa con Scuole, Enti, Istituzioni e soggetti esterni;**
16. **Delega al Dirigente Scolastico per la presentazione dei progetti presso l'Amministrazione Scolastica, gli Enti, le Istituzioni ed i soggetti esterni;**
17. **Delega al Dirigente Scolastico per l'adesione a iniziative, progetti, manifestazioni ed eventi, concorsi promossi dall'Amministrazione Scolastica, Enti, Istituzioni e soggetti esterni;**

18. Affidamento biennale servizio assicurativo per alunni e personale dal 10 settembre 2020 al 10 settembre 2020: ratifica;
19. Variazioni al programma annuale;
20. Comunicazioni del Presidente
21. Comunicazione del Dirigente

Al fine di garantire il buon esito della riunione a distanza si richiede la collaborazione di ognuno; pertanto, è opportuno seguire scrupolosamente le seguenti istruzioni:

1. Il Consiglio di Istituto si svolgerà a distanza mediante videoconferenza tramite Meet. Ogni consigliere riceverà un invito a partecipare nella propria mail istituzionale:

[nome.cognome.g@icdonmilani.edu.it](mailto:nome.cognome.g@icdonmilani.edu.it)

2. È necessario consentire l'uso del microfono e della videocamera e successivamente avviare la partecipazione alla riunione.
3. Allo scopo di evitare disturbi audio nel corso della riunione e sovraccarico è necessario disattivare il microfono dopo essere entrati in riunione.
4. I partecipanti dovranno dichiarare la propria presenza inserendo per iscritto sulla chat il messaggio "PRESENTE".
5. In fase deliberativa verrà inserito nella chat di Meet il riferimento alla delibera (es. delibera n. 1).
6. I partecipanti risponderanno nella chat solo in caso astensione o di voto contrario alla delibera. Per tutti gli altri si intenderà voto favorevole.
7. Si procederà in questo modo per ognuno dei punti all'ordine del giorno.

Si allega verbale della seduta del 30.06.2020.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione.

**Il Presidente del Consiglio di Istituto**  
**Sig. ra Simona Carnevale**

